

INDICE	INDEX
1 – INTRODUZIONE..... 2	1 – INTRODUCTION..... 2
2 - LINEE GENERALI..... 3	2 - <u>GENERAL RULES</u> ..... 3
3 - <u>AMBITO DI APPLICAZIONE E VIGENZA</u> ..... 3	3 - <u>SCOPE OF APPLICATION AND VIGENCE</u> ..... 3
4 - <u>PRINCIPI ETICI GENERALI</u> ..... 4	4 - <u>GENERAL ETHICAL PRINCIPLES</u> ..... 4
Legalità..... 4	Legality..... 4
Imparzialità..... 4	Impartiality..... 4
Onestà, lealtà e trasparenza..... 5	Honesty, loyalty and transparency..... 5
Equità dell'autorità..... 5	Equity of authority..... 5
Tutela della persona..... 5	Protection of the person..... 5
Riservatezza..... 5	Confidentiality..... 5
Libera concorrenza..... 6	Free competition..... 6
5 - <u>REGOLE DI CONDOTTA NEGLI AMBITI SPECIFICI</u> ..... 6	5 - <u>RULES OF CONDUCT IN SPECIFIC AREAS</u> ..... 6
Qualità, affidabilità e sicurezza dei prodotti e dei servizi..... 6	Quality reliability and safety of products and services... 6
Valore dei collaboratori..... 7	Value of collaborators..... 7
Valorizzazione dell'investimento azionario..... 7	Valuation of the equity investment..... 7
Responsabilità verso la collettività..... 7	Responsibility towards the community..... 7
Sicurezza sul lavoro..... 8	Occupational health and safety..... 8
Tutela dell'ambiente..... 8	Environmental Protection..... 8
Rapporti con la Pubblica Amministrazione, con gli enti pubblici e con gli organismi di controllo..... 8	Relations with the Public Administration, public entities and controlling bodies..... 8
Rapporti con la clientela..... 9	Relations with customers..... 9
Rapporti con i Fornitori..... 9	Relations with Suppliers..... 9
Rapporti con le aziende concorrenti..... 9	Relations with competing companies..... 9
Rapporti con partiti politici, organizzazioni sindacali, associazioni ed altri enti rappresentativi..... 10	Relations with political parties, trade unions, associations and other representative bodies..... 10
Rapporti con i media..... 10	Relations with media..... 10
Sponsorizzazioni e patrocinii..... 10	Sponsorships and sponsorships..... 10
Rispetto delle leggi vigenti sul Copyright..... 10	Compliance with Copyright laws..... 10
6 - <u>VIGILANZA SUL RISPETTO DEL CODICE ETICO</u> ..... 11	6 - <u>SUPERVISION OF THE COMPLIANCE TO THE ETHICS CODE</u> ..... 11
PRINCIPI FINALI..... 11	FINAL PRINCIPLES..... 11





## CODICE ETICO ETHICAL CODE

Doc. PL-002

Date, 2-Jan-2022, Rev.: 00

Pag. 2 / 11

Il presente Codice Etico è stato adottato da CEG Elettronica Industriale S.p.A. in data 2 gen 2022

This Code of Ethics was adopted by CEG Elettronica Industriale S.p.A. on 2<sup>nd</sup> Jan 2022

### 1 - INTRODUZIONE

CEG Elettronica Industriale S.p.A. ("CEG" o "Società") è una società in rapida crescita specializzata nella progettazione, produzione e commercializzazione di UPS di continuità, gruppi di continuità personalizzati e, più in generale, nel settore dell'elettronica di potenza per i settori petrolifero, chimico, petrolchimico, e mercati del gas naturale.

I valori fondanti in cui CEG presta fede e che compongono la sua Mission, sono l'eccellenza, l'integrità e il lavoro di squadra.

- **ECCELLENZA** – significa che la Società comprende le esigenze dei propri clienti in modo da offrire soluzioni più adatte allo scopo di assicurare un costante miglioramento delle prestazioni di processi, prodotti e servizi;
- **INTEGRITÀ** – si basa sul rispetto di leggi e norme, ambiente e sicurezza delle persone, al fine di garantire i più elevati standard etici e professionali;
- **LAVORO DI SQUADRA** – è essenziale per lo sviluppo di nuove idee e innovazione attraverso l'interazione del personale della Società.

Allo scopo di una più ampia e completa articolazione dei suddetti valori, la Società adotta il presente "Codice Etico" (il "Codice") come strumento di divulgazione e presidio della cultura aziendale.

Il Codice esprime i principi di deontologia aziendale che devono caratterizzare in ogni momento i processi gestionali e operativi della Società. Tali principi devono essere costantemente osservati nei rapporti di colleganza, di collaborazione e nei rapporti commerciali.

Il Codice contiene altresì le regole di condotta volte a prevenire la commissione di reati nonché di tutti comportamenti in contrasto con i valori della Società.

I suoi destinatari sono chiamati al rigoroso ed integrale rispetto dei valori e principi in esso contenuti e sono tenuti a tutelare e preservare, attraverso i propri comportamenti, la rispettabilità e l'immagine della CEG, nonché l'integrità del suo patrimonio economico, sociale ed umano.

Il Codice costituisce la carta dei diritti e dei doveri morali che definisce la responsabilità etico sociale di ogni partecipante all'organizzazione imprenditoriale.

### 1 - INTRODUCTION

CEG Elettronica Industriale S.p.A. ("CEG" or "Company") is a rapidly growing Company specialized in the design, production and marketing of UPS continuity, customized continuity groups and, more generally, in the power electronics sector for the oil, chemical, petrochemical and natural gas markets.

The founding values in which CEG believes and which make up its Mission are excellence, integrity and teamwork.

- **EXCELLENCE** - means that the Company understands the needs of its customers in order to offer more suitable solutions in order to ensure a constant improvement of processes, products and services performance;
- **INTEGRITY** - it is based on respect for laws and regulations, the environment and the safety of people, in order to guarantee the highest ethical and professional standards;
- **TEAMWORK** - is essential for the development of new ideas and innovation through the interaction of Company personnel.

For the purpose of a broader and more complete articulation of the aforementioned values, the Company adopts this "Code of Ethics" (the "Code") as an instrument to spread supervise the corporate culture.

The Code expresses the principles of corporate ethics which must characterize Company's management and operational processes at all times. These principles must be constantly observed in the relationships of fellowship, collaboration and commercial relations.

The Code also contains the rules of conduct aimed at preventing the commission of crimes as well as all behaviors contrary to the values of the Company.

Its addressees are required to strictly and fully respect the values and principles contained therein and are required to protect and preserve, through their conduct, the respectability and image of CEG, as well as the integrity of its economic, social and human patrimony.

The Code constitutes the charter of moral rights and duties that defines the social ethical responsibility of each participant in the business organization.



Il Codice Etico non sostituisce tuttavia e non prevale sulle leggi vigenti e sul Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro in essere, che conservano la loro espressa e fondamentale efficacia e valenza

The Code does not replace and does not prevail over the laws in force and the existing National Collective Bargaining Agreement, which retain their expressed and fundamental effectiveness and value.

## **2 - LINEE GENERALI**

La Società riconosce l'importanza della responsabilità etico-sociale nella conduzione degli affari e delle attività aziendali e si impegna ad operare nel rispetto dei legittimi interessi dei propri Stakeholder e della collettività in cui opera. Per "Stakeholder" si intendono gli Azionisti, gli Amministratori, i Dipendenti, i Collaboratori, i Clienti, i Fornitori, i Partner d'Affari e qualsiasi altro soggetto con cui si interfaccia la Società. Sono inoltre Stakeholder i singoli o i gruppi, nonché le organizzazioni e le istituzioni, i cui interessi sono influenzati dagli effetti diretti e indiretti delle attività della Società.

## **2 - GENERAL RULES**

The Company recognizes the importance of ethical and social responsibility in the conduct of business and corporate activities and undertakes to operate in compliance with the legitimate interests of its Stakeholders and the community in which it operates. "Stakeholders" means the Shareholders, Directors, Employees, Collaborators, Customers, Suppliers, Business Partners and others with whom the Company interfaces. Individuals or groups, as well as organizations and institutions, whose interests are influenced by direct and indirect effects of Company's activities, are also Stakeholders.

Parallelamente, la Società si aspetta da tutti i "Destinatari del Codice", ossia gli Azionisti, gli Amministratori, i Dipendenti, gli Agenti (intesi come persone fisiche e giuridiche), i Collaboratori, i Collaboratori Esterni, i Fornitori, i Partner d'Affari e tutti i soggetti che operano con la Società sulla base di un rapporto contrattuale, di natura anche occasionale o temporanea, il rispetto delle regole aziendali e dei principi stabiliti nel presente Codice.

At the same time, the Company expects all the "Recipients of the Code", i.e. Shareholders, Directors, Employees, Agents (including natural and legal persons), Collaborators, External Collaborators, Suppliers, Business Partners and all the subjects that work with the Company through contractual relationships, including those on occasional or temporary nature, comply with Company's rules and principles established in this Code.

Le norme esposte nel Codice sono intese a proteggere l'integrità della Società e ad assicurare la conformità agli standard del sistema integrato di qualità sicurezza ed ambiente applicabili, nonché alle leggi ed alle regolamentazioni di ciascun Paese in cui opera.

The rules set out in the Code are intended to protect the integrity of the Company and to ensure compliance with applicable security and environmental standards, as well as laws and regulations of each country in which it operates.

Una condotta non conforme al Codice può comportare azioni disciplinari e quindi determinare le sanzioni previste dal CCNL a carico del trasgressore, a seguito di un procedimento indipendente e autonomo rispetto all'eventuale procedura sanzionatoria azionata per violazione degli obblighi previsti dagli Art. 2104 e 2106 del Codice Civile.

A conduct that does not comply with the Code may involve disciplinary actions and therefore determine the penalties or sanctions provided for by the CCNL against the offender, following an independent and autonomous procedure with respect to any sanctioning procedure activated for violation of the obligations set forth in Articles 2104 and 2106 of the Civil Code.

## **3 - AMBITO DI APPLICAZIONE E VIGENZA**

Il presente Codice Etico si applica alla Società e le sue disposizioni sono vincolanti per tutti i Destinatari dello stesso, così come definiti nel Paragrafo precedente.

## **3 - SCOPE OF APPLICATION AND VIGENCE**

This Code of Ethics applies to the Company and its provisions are binding for all Recipients thereof, as defined in the previous Paragraph.

In particolare, gli Amministratori della Società e tutte le altre figure apicali devono attenersi ai principi del Codice nel fissare gli obiettivi aziendali, nel proporre gli investimenti e nel realizzare i progetti di sviluppo aziendale. Inoltre, i dirigenti, nel dare concreta attuazione alle attività gestionali, dovranno ispirarsi ai principi contenuti nel Codice, sia all'interno della Società, rafforzando così la coesione e lo spirito di reciproca collaborazione tra tutti i livelli aziendali, sia verso i terzi che entrano in contatto con la Società. I dipendenti dell'azienda devono impegnarsi al rispetto delle leggi e dei regolamenti vigenti nel territorio nazionale e, in presenza di dubbi e perplessità sulle modalità con cui procedere, dovranno chiedere ai propri superiori di offrire le necessarie direttive ed informative operative.

In particular, the Directors of the Company and all other senior managers must comply with the principles of the Code in setting Company objectives, in proposing investments and in carrying out business development projects. Furthermore, the managers, in giving concrete effect to the management activities, must be inspired by the principles contained in the Code, both within the Company, thus strengthening the cohesion and the spirit of mutual collaboration between all Company levels, both towards third parties that enter in contact with the Company. Company employees must undertake to comply with the laws and regulations in force in the national territory and, in case of doubts and perplexities about how to proceed, they must ask their supervisors to offer the necessary directives and operational information.



Ciascun destinatario del presente Codice Etico è espressamente tenuto a conoscerne il contenuto, a contribuire attivamente alla sua attuazione e a segnalarne eventuali carenze e violazioni.

Il presente Codice ha validità sia in Italia, sia all'estero e si considera vigente dalla data di adozione dello stesso, da parte dell'Organo amministrativo della Società, avvenuta il 2 gennaio 2022

#### **4 - PRINCIPI ETICI GENERALI**

Di seguito sono riportati i principi etici fondamentali riconosciuti dalla Società a cui devono necessariamente fare riferimento tutti i soggetti coinvolti nell'attività d'impresa, al fine di salvaguardare il buon funzionamento, l'affidabilità e la reputazione della Società stessa.

##### **Legalità**

La Società, nello svolgimento delle proprie attività, agisce nel rispetto delle leggi e dei regolamenti applicabili, nonché del Codice e delle procedure interne. Il rispetto delle normative nazionali e internazionali è da considerarsi la condizione vincolante ed imprescindibile del proprio agire.

Nello svolgimento delle rispettive attività, i Destinatari di questo Codice si attengono ai principi di legalità espressi dal nostro ordinamento, avendo specifico riguardo alla finalità di prevenzione dei reati di cui al Decreto Legislativo n. 231/2001. In nessun caso, il perseguimento dell'interesse o di un vantaggio, anche indiretto, per la Società può giustificare una condotta in violazione dei predetti principi, regole e procedure.

Tale impegno dovrà valere anche nei confronti dei Collaboratori esterni, dei Fornitori e dei Clienti, nonché, più in generale, nei confronti di chiunque abbia rapporti con la Società.

La Società non darà inizio, né proseguirà, nessun rapporto con coloro che non intendano rispettare tale principio.

I Destinatari del Codice, quindi, devono essere a conoscenza delle leggi e delle condotte che ne devono conseguire. Ove sorgessero ipotesi di dubbio, o si rendessero necessari maggiori chiarimenti, essi devono interpellare i propri superiori diretti o gli organi societari preposti.

##### **Imparzialità**

Nelle decisioni che influiscono sulle relazioni con i suoi Stakeholder, la Società evita qualsiasi forma di discriminazione fondata su età, sesso, orientamento sessuale, salute, origine etnica, nazionalità, opinioni politiche e credenze religiose.

La Società è impegnata a garantire un ambiente di lavoro positivo, costruttivo e dinamico che supporti l'eventuale eterogeneità dei singoli e dei loro talenti, opinioni e vedute, garantendo a tutti pari opportunità.

Each addressee of this Code is expressly required to know the content, to actively contribute to its implementation and to report any shortcomings and violations.

The present Code is valid both in Italy and abroad and is considered in force from the date of its adoption by the Company on 2<sup>nd</sup> Jan 2022

#### **4 - GENERAL ETHICAL PRINCIPLES**

The following are the fundamental ethical principles recognized by the Company to which all parties involved in the business activities must necessarily comply with and refer, in order to safeguard the good functioning, reliability and reputation of the Company itself.

##### **Legality**

The Company, in carrying out its activities, acts in compliance with applicable laws and regulations, as well as with the Code and internal procedures. Compliance with national and international regulations must be considered the binding and unavoidable condition of Company's actions.

In carrying out its respective activities, the Recipients of this Code comply with the principles of legality expressed by our legal system, having specific regard to the purpose of preventing the crimes set out in Legislative Decree no. 231/2001. In no case, the pursuit of the interest or an advantage, even indirect, for the Company may justify a conduct in violation of the aforementioned principles, rules and procedures.

This commitment must also apply to external Collaborators, Suppliers and Customers, as well as, more generally, to anyone who has relationships with the Company.

The Company will not initiate, nor will it continue, any relationship with those who do not intend to respect this principle.

Consequently, the Recipients of the Code must be aware of the laws and conducts that must be complied with. Should hypotheses of doubt arise, or if further clarifications are necessary, they must contact their direct managers or the appointed corporate bodies.

##### **Impartiality**

In all the decisions affecting relations with its Stakeholders, the Company avoids any form of discrimination based on age, sex, sexual orientation, health, racial or ethnic origin, nationality, political opinions and religious beliefs.

The Company is committed to ensuring a positive, constructive and dynamic work environment that supports the possible heterogeneity of individuals and their talents, opinions and views, guaranteeing equal opportunities for all.



Nella selezione dei dipendenti e dei collaboratori, la Società si astiene da comportamenti discriminatori, valutando i candidati sulla base di criteri di merito, di competenza, di professionalità e tenendo conto delle effettive esigenze aziendali.

Nella conduzione di qualsiasi attività, devono essere evitate situazioni nelle quali i soggetti coinvolti nelle transazioni siano, o possano anche solo apparire, poco trasparenti o in conflitto di interesse. Si determina un "Conflitto di Interesse" nel caso in cui interessi personali o estranei alla Società influenzano e inquinano l'obiettività di giudizio e le scelte di un Destinatario del Codice nell'ambito del ruolo posseduto nella Società.

#### **Onestà, lealtà e trasparenza**

Nello svolgimento delle attività e nelle relazioni di qualunque tipo e natura, i Destinatari del Codice sono tenuti ad agire e comunicare in maniera sincera e trasparente, in conformità a principi morali ritenuti universalmente validi e rispettando sempre con diligenza le leggi vigenti, il presente Codice e ogni altra procedura interna. Gli atteggiamenti dei Destinatari del Codice devono essere improntati ai valori di correttezza, mantenendo le promesse iniziali e assicurando sempre la coerenza fra i comportamenti effettivi e gli ideali dichiarati.

Inoltre, i Destinatari del Codice sono sempre tenuti a fornire alle controparti informazioni chiare, veritiere e trasparenti così da consentire ad esse di prendere decisioni autonome e consapevoli degli interessi coinvolti, delle alternative e delle conseguenze rilevanti.

La Società si impegna a porre gli obiettivi, ad organizzare il lavoro, a definire le proprie procedure operative e promuovere le condizioni di lavoro in modo da favorire sempre i medesimi principi.

Il fine del perseguimento dell'interesse della Società non può mai giustificare condotte contrarie ai principi di onestà e correttezza.

#### **Equità dell'autorità**

Nella sottoscrizione e nella gestione dei rapporti contrattuali che implicano l'instaurarsi di relazioni gerarchiche, la Società si impegna a fare in modo che l'autorità sia esercitata con equità e correttezza evitandone ogni abuso.

#### **Tutela della persona**

La Società si impegna a preservare l'integrità fisica e morale di tutti i propri Stakeholder. Non sono tollerate condotte, richieste o minacce volte a indurre comportamenti lesivi della dignità personale di ciascuno.

#### **Riservatezza**

La Società assicura la riservatezza delle informazioni in proprio possesso e le utilizza nel rispetto delle norme vigenti. I Destinatari del Codice sono tenuti a non utilizzare e non divulgare informazioni

In the selection of employees and collaborators, the Company refrains from discriminatory behavior, evaluating candidates based on criteria of merit, competence, professionalism and taking into account the actual business needs.

In the conducting of all its activities, must be avoided all situations in which the parties involved in the transactions are, or may even just appear, not transparent or in conflict of interest. A "Conflict of Interest" is determined in the event that personal or non-Company interests affect and influence the objectivity of the judgment and the choices of a Recipient of the Code in the context of the role held in the Company.

#### **Honesty, loyalty and transparency**

In carrying out activities and in relations of any kind and nature, the Recipients of the Code are required to act and communicate in a sincere and transparent manner, in compliance with moral principles considered universally valid and always respecting diligently the laws in force, this Code and any other internal procedure. The attitudes of the Recipients of the Code must be based on values of correctness, maintaining the initial promises and always ensuring consistency between the actual behaviors and the declared ideals.

In addition, the Recipients of the Code are always required to provide counterparties with clear, truthful and transparent information so as to enable them to make autonomous decisions, always aware of the interests involved, the alternatives and the relevant consequences.

The Company undertakes to set the objectives, to organize the work, to define its operating procedures and to promote working conditions so as to always promote the same principles.

The purpose of pursuing Company's interests can never justify conducts that deviate from the principles of honesty and fairness.

#### **Equity of authority**

In signing and managing contractual relationships that imply the establishment of hierarchical relationships, the Company undertakes to ensure that authority is exercised with fairness and correctness, avoiding any abuse.

#### **Protection of the person**

The Company undertakes to preserve the physical and moral integrity of all its Stakeholders. Conducts, requests or threats aimed at inducing behavior detrimental to the personal dignity of each person are not tolerated.

#### **Confidentiality**

The Company ensures the confidentiality of the information in its possession and uses them in compliance with current laws and regulations. Recipients of the Code are required not to use and not to



## CODICE ETICO ETHICAL CODE

Doc. PL-002

Date, 2-Jan-2022, Rev.: 00

Pag. 6 / 11

riservate per scopi diversi da quelli per i quali sono autorizzati e non connessi con l'esercizio delle proprie mansioni lavorative e comunque sempre all'interno della Società. Questo al fine di evitare la divulgazione di notizie riservate attinenti all'organizzazione, ai metodi di produzione ed a qualsiasi altra informazione la cui divulgazione possa arrecare danno per l'azienda.

Il trattamento e la divulgazione di dati personali di collaboratori o terzi avvengono in conformità alle specifiche leggi vigenti. La Società vincola eventuali soggetti terzi, a cui intende comunicare informazioni riservate, al rispetto di specifici patti di riservatezza.

### Libera concorrenza

La Società riconosce la libera concorrenza in un'economia di mercato quale fattore decisivo di crescita e costante miglioramento aziendale.

La Società rispetta le disposizioni di legge vigenti in materia, non pone in essere comportamenti ingannevoli e, comunque, non abusa di posizioni dominanti e si astiene da ogni forma di concorrenza sleale.

È contrario alla politica dell'azienda avere scambi di informazioni e/o accordi, intese con qualsiasi concorrente riguardo a prezzi, politiche di prezzo, sconti, promozioni, condizioni di vendita, costi di produzione: l'azienda non vuole in alcun modo restringere o falsare il libero gioco della concorrenza.

È analogamente vietata ogni forma di accordo, diretto o indiretto, che venga realizzato o posto in essere con concorrenti al fine di turbare l'andamento di pubbliche gare o forniture.

Ogni dipendente o collaboratore che opera nell'ambito dell'attività commerciale è pertanto invitato a sottoporre alla direzione qualsiasi dubbio o iniziativa che possa rientrare nelle fattispecie sanzionate dalla legge, al fine di operare nel pieno rispetto delle norme.

### 5 - REGOLE DI CONDOTTA NEGLI AMBITI SPECIFICI

#### Qualità, affidabilità e sicurezza dei prodotti e dei servizi

Il successo della Società dipende dalla fiducia e dalla soddisfazione dei clienti. La Società è quindi impegnata a fornire prodotti che offrono valore ai clienti e a mantenere la fiducia dei clienti nei suoi prodotti in base a qualità, affidabilità e sicurezza.

Pertanto la Qualità, l'affidabilità e la sicurezza sono una componente prioritaria nella cultura della Società.

In particolare, la Società cura la soddisfazione dei propri Clienti, sia attuali che potenziali, le loro richieste e le loro aspettative, con l'intento di fornire, nel proprio settore di attività, servizi e prodotti sempre competitivi, con garanzia di massima professionalità, flessibilità e alto standard qualitativo.

#### Valore dei collaboratori

disclose confidential information for purposes other than those for which they are authorized and not connected with the exercise of their work duties and in any case always within the Company. This with the aim to avoid the disclosure of confidential information relating to the organization, production methods and any other information whose disclosure could cause damage to the Company.

Processing and disclosure of personal data of collaborators or third parties takes place in compliance with the specific laws in force. The Company binds any third parties, to whom it intends to communicate confidential information, to respect specific confidentiality agreements.

### Free competition

The Company recognizes free competition in a market economy as a decisive factor for growth and constant business improvement.

The Company complies with legal provisions in force on the subject, does not engage in deceptive behavior and, in any case, does not abuse dominant positions and refrains from any form of unfair competition.

It is against the Company's policy to have exchanges of information and / or agreements with any competitor regarding prices, pricing policies, discounts, promotions, conditions of sale, production costs: the Company does not want to restrict or distort the free competition in any way.

Similarly, any form of agreement, direct or indirect, which is made or entered into with competitors in order to disrupt the performance of public tenders or supplies is prohibited.

Each employee or collaborator who works in the field of commercial activity is therefore invited to submit to the management any doubt or initiative that may fall within the cases sanctioned by law, in order to operate in full compliance with the rules.

### 5 - RULES OF CONDUCT IN SPECIFIC AREAS

#### Quality reliability and safety of products and services

The success of the Company depends on trust and customer satisfaction. The Company is therefore committed to provide products that offer value to its customers and to maintain customer confidence in its products based on quality, reliability and safety.

Therefore, Quality reliability and safety are a priority component in the culture of the Company.

In particular, the Company takes care of the satisfaction of its Customers, both current and potential, their requests and their expectations, with the intent to provide, in their sector of activities, services and products that are always competitive, with a guarantee of maximum professionalism, flexibility and high-quality standard.

#### Value of collaborators



## CODICE ETICO ETHICAL CODE

Doc. PL-002

Date, 2-Jan-2022, Rev.: 00

Pag. 7 / 11

I collaboratori rappresentano patrimonio essenziale per l'esistenza e lo sviluppo della Società, che riconosce nella professionalità e nell'impegno dei collaboratori valori imprescindibili per il raggiungimento dei propri obiettivi.

Employees represent an essential asset for the existence and development of the Company, which recognizes the professionalism and commitment of its employees as essential values for achieving its objectives.

Pertanto, la Società tutela le proprie risorse umane e promuove la loro soddisfazione sul luogo di lavoro. Nella gestione dei rapporti che implicano l'instaurarsi di relazioni gerarchiche, la Società esige che il potere organizzativo e gestionale del superiore gerarchico sia esercitato con equità e correttezza, sanzionando ogni comportamento che possa in qualunque modo ledere la dignità personale e professionale del collaboratore sottoposto.

Therefore, the Company protects its human resources and promotes their satisfaction in the workplace. In managing relationships that imply the establishment of hierarchical relations, the Company requires that the organizational and management power of the hierarchical superior is exercised with equity and fairness, sanctioning any behavior that could in any way damage the personal and professional dignity of the subordinated collaborator.

La Società s'impegna ad assicurare un ambiente di lavoro in cui i rapporti tra colleghi siano improntati alla lealtà, correttezza, collaborazione, onestà, rispetto e fiducia reciproca.

The Company undertakes to ensure a work environment in which relationships between colleagues are based on loyalty, fairness, collaboration, honesty, respect and mutual trust.

Il riconoscimento dei risultati raggiunti, le potenzialità professionali e le competenze espresse costituiscono momenti centrali dello sviluppo professionale del personale di CEG.

Acknowledgment of accomplishments, professional potential and expressed skills are central to the professional development of CEG staff.

La selezione, la formazione, la gestione e lo sviluppo professionale vengono dunque effettuate senza discriminazione alcuna, secondo criteri di merito, di competenza e di professionalità.

Selection, training, management and professional development are therefore carried out without any discrimination, according to criteria of merit, competence and professionalism.

Perseguendo tali principi e premiando, compatibilmente con la situazione economica aziendale, esclusivamente secondo detti criteri, CEG assicura la tutela del principio delle pari opportunità e gestisce su tali basi gli avanzamenti di carriera e quelli retributivi, in un confronto continuo ed equilibrato con il mercato di riferimento, assicurando trasparenza, serietà, correttezza e chiarezza sui metodi di valutazione applicati.

Pursuing these principles and rewarding, compatibly with the Company's economic situation, exclusively according to these criteria, CEG ensures the protection of the principle of equal opportunities and manages career and salary advancements on this basis, in a continuous and balanced comparison with the reference, ensuring transparency, seriousness, correctness and clarity on the valuation methods applied.

CEG offre inoltre al personale adeguati strumenti ed opportunità di crescita professionale.

CEG also offers personnel adequate tools and opportunities for professional growth.

### Valorizzazione dell'investimento azionario

### Valuation of the equity investment

La Società si impegna affinché le prestazioni economico/finanziarie siano dirette a salvaguardare e ad accrescere il valore dell'impresa, al fine di remunerare adeguatamente il rischio assunto dagli azionisti.

The Company shall ensure that the economic/financial performances are aimed at safeguarding and increasing the value of the Company, in order to adequately remunerate the risk assumed by its shareholders.

### Responsabilità verso la collettività

### Responsibility towards the community

La Società, consapevole dell'influenza, anche indiretta, che le proprie attività possono avere sulle condizioni, sullo sviluppo economico e sociale e sul benessere generale della collettività in cui opera, intende condurre le sue attività nel rispetto dei diritti universali dell'uomo, nel rispetto delle comunità locali e nazionali, sostenendo iniziative di valore culturale e sociale.

The Company, aware of the influence, even indirect, that its activities may have on the conditions, on the economic and social development and on the general well-being of the community in which it operates, intends to conduct its activities in compliance with the universal human rights, in the respect for local and national communities, supporting initiatives of cultural and social value.

### Sicurezza sul lavoro

### Occupational health and safety

La Società adotta le misure necessarie per la protezione della salute e sicurezza dei lavoratori, comprese le attività di prevenzione dei rischi

The Company adopts the necessary measures to protect the health and safety of workers, including the prevention of professional risks, thus ensuring safety in the workplace for its staff and third parties, committing itself to compliance with the legislation on safety in the



professionali, così garantendo la sicurezza sui luoghi di lavoro per il proprio personale e per i terzi, impegnandosi al rispetto della normativa sulla sicurezza sul lavoro ed a promuovere la sicurezza di tutti i luoghi che costituiscono l'ambiente di lavoro stesso, anche al di là degli obblighi espressi di legge.

Inoltre, la Società sviluppa una continua opera di informazione, sensibilizzazione e formazione mirata al contributo attivo di tutti i Destinatari del Codice nel perseguimento dei migliori e crescenti standard di sicurezza e salute.

Pertanto, i Destinatari del Codice, sia a livello apicale sia operativo, devono osservare i regolamenti interni e le leggi in vigore in materia di sicurezza sul lavoro.

#### **Tutela dell'ambiente**

La Società considera l'ambiente, un bene fondamentale e si impegna ad operare nel suo rispetto e protezione.

A tal fine la Società programma le proprie attività ricercando un equilibrio tra iniziative economiche e imprescindibili esigenze di tutela dell'ecosistema, in considerazione e a salvaguardia dei diritti delle generazioni future.

La Società si impegna dunque a migliorare la mobilità eco-sostenibile, nonché a prevenire i rischi per le popolazioni e per l'ambiente non solo nel rispetto della normativa vigente, ma tenendo conto dello sviluppo della ricerca scientifica.

La Società valuta e monitora le conseguenze ambientali delle proprie attività, con un'attenzione continua affinché si svolgano, oltre che in conformità alle direttive nazionali ed internazionali in materia, nel rispetto dell'ambiente e della salute pubblica.

#### **Rapporti con la Pubblica Amministrazione, con gli enti pubblici e con gli organismi di controllo**

I Destinatari del Codice che intrattengono per conto della Società rapporti con dirigenti, funzionari o dipendenti della Pubblica Amministrazione o di enti pubblici, ovvero, in ogni caso, con Pubblici Ufficiali o Incaricati di un Pubblico Servizio (sia italiani sia di altre nazioni) devono osservare la normativa vigente, improntando la propria attività ai principi di legalità, correttezza e trasparenza.

I rapporti con gli organismi di controllo devono essere inoltre improntati alla completezza, veridicità e correttezza dell'informazione. Non potranno essere taciute o distorte le informazioni che, in base alla normativa vigente o secondo buona fede e valutazione prudente, debbano essere comunicate agli organismi di controllo preposti aziendali e a quelli esterni alla Società.

Nei rapporti con la Pubblica Amministrazione il dipendente che, in virtù delle mansioni svolte all'interno dell'azienda, sia preposto a funzioni di richiesta, gestione e/o amministrazione di contributi,

workplace and to promoting the safety of all the places that make up the work environment itself, even beyond the obligations expressed by law.

Furthermore, the Company is engaged in providing information, awareness and training aimed at the active contribution of all Recipients of the Code in pursuing the best and growing standards of safety and health.

Therefore, the Recipients of the Code, both at the top level and at the operational level, must observe the internal regulations and the laws in force concerning health and safety at work.

#### **Environmental Protection**

The Company considers the environment a fundamental asset and is committed to operating in its respect and protection.

To this end, the Company plans its activities by seeking a balance between economic initiatives and essential requirements for protecting the ecosystem, in consideration of and safeguarding the rights of future generations.

The Company is therefore committed to improve eco-sustainable mobility, as well as preventing risks for populations and the environment not only in compliance with current legislation, but taking into account the development of scientific research.

The Company evaluates and monitors the environmental consequences of its activities, with constant attention to ensure that, in addition to being in compliance with national and international directives on the subject, it respects the environment and public health.

#### **Relations with the Public Administration, public entities and controlling bodies**

The Recipients of the Code who maintain on behalf of the Company relations with executives, officials or employees of the Public Administration or public entities, or, in any case, with Public Officials or Persons in charge of a Public Service (both Italian and from other countries) must observe the current legislation, basing all its activities on the principles of legality, correctness and transparency.

Relations with control bodies must also be based on the completeness, truthfulness and correctness of the information. Information that, according to the current legislation or in good faith and prudent valuation, must be communicated to the Company control bodies and to those outside the Company, cannot be silenced or distorted.

In relations with the Public Administration, the employee who, by virtue of the duties performed within the Company, is in charge of requesting, managing and / or administering grants, subsidies or loans from the State or other public body is required, within the limits of its functions, to ensure that the aforementioned relationships are intended for the purposes for which they were requested and in any

sovvenzioni o finanziamenti provenienti dallo Stato o da altro Ente pubblico è tenuto, nei limiti delle sue funzioni, ad assicurarsi che i suddetti rapporti siano destinati alle finalità per le quali sono state richieste e a mantenere comunque una documentazione accurata di ogni operazione, che assicuri la massima trasparenza e chiarezza delle relative movimentazioni di denaro.

#### **Rapporti con la clientela**

La Società si pone come obiettivo principale la piena soddisfazione delle esigenze dei propri Clienti nell'ambito di rapporti improntati dai principi della legalità, correttezza e trasparenza. I Destinatari del Codice sono tenuti alla prontezza e alla proattività nei comportamenti richiesti dal proprio ruolo finalizzati al raggiungimento di tale obiettivo.

Inoltre, la Società si impegna a non discriminare arbitrariamente i singoli Clienti, a fornire prodotti e servizi di alta qualità che soddisfino le ragionevoli aspettative del Cliente e ne tutelino la sicurezza e l'incolumità, ad attenersi a verità e completezza dell'informazione nelle comunicazioni pubblicitarie, commerciali o di qualsiasi altro genere.

#### **Rapporti con i Fornitori**

La Società riconosce la rilevanza dei Fornitori nell'assicurare gli elevati standard di qualità dei prodotti e servizi offerti alla clientela e nel miglioramento della propria competitività complessiva. Per questo motivo la Società seleziona i Fornitori attraverso scrupolose verifiche delle loro competenze, professionalità, orientamento ad alta qualità ed etica nello svolgimento della propria attività.

Nella gestione delle relazioni con i Fornitori, incluso quelli potenziali, la Società si impegna ad attenersi ai principi di legalità, trasparenza, correttezza e lealtà.

#### **Rapporti con le aziende concorrenti**

La Società concorre sul mercato in conformità a tutte le leggi applicabili in materia di concorrenza e senza promuovere o partecipare ad accordi o contratti anticoncorrenziali con le altre aziende.

I Destinatari del Codice non possono prendere accordi, anche informali, con concorrenti finalizzati a manipolare o dividere il mercato o la clientela, boicottare il consumatore finale, né porre in essere tentativi di monopolio di mercato o di quote di esso. Accordi come joint venture, fusioni e acquisizioni o contratti di appalto in esclusiva, possono dare luogo a lesioni della libera concorrenza e devono essere deliberati e autorizzati dagli organi amministrativi.

#### **Rapporti con partiti politici, organizzazioni sindacali, associazioni ed altri enti rappresentativi**

La Società può sostenere l'attività di comitati, partiti e movimenti politici, organizzazioni sindacali, associazioni o enti rappresentativi anche mediante l'elargizione di risorse finanziarie.

case to maintain accurate documentation of each operation, which ensures maximum transparency and clarity of the related money movements.

#### **Relations with customers**

The Company's main objective is to fully satisfy the needs of its customers in the context of relationships based on the principles of legality, fairness and transparency. Recipients of the Code are required to be prompt and proactive in the behavior required by their role aimed at achieving this objective.

Furthermore, the Company undertakes not to arbitrarily discriminate against individual Clients, to provide high quality products and services that satisfy the reasonable expectations of the Customer and protect their safety and security, to adhere to the truth and completeness of information in communications advertising, commercial or any other kind.

#### **Relations with Suppliers**

The Company recognizes the importance of Suppliers in ensuring the high-quality standards of products and services offered to customers and in improving their overall competitiveness. For this reason, the Company selects Suppliers through scrupulous checks on their skills, professionalism, high quality and ethical orientation in carrying out their activities.

In managing relations with Suppliers, including potential ones, the Company undertakes to abide by the principles of legality, transparency, fairness and loyalty.

#### **Relations with competing companies**

The Company competes on the market in compliance with all applicable competition laws and regulations and without promoting or participating in anti-competitive agreements or contracts with other companies.

The Recipients of the Code cannot make agreements, even informal ones, with competitors aimed at manipulating or dividing the market or customers, boycotting the final consumer, nor engaging in market monopoly attempts or quotas of it. Agreements such as joint ventures, mergers and acquisitions or exclusive procurement contracts can result in injury to free competition and must be approved and authorized by the administrative bodies.

#### **Relations with political parties, trade unions, associations and other representative bodies**

The Company can support the activities of committees, political parties and movements, trade unions, associations or representative bodies also through the allocation of financial resources.



Detti contributi finanziari devono essere erogati e deliberati dal Consiglio di Amministrazione, che ne verifica il rispetto secondo le leggi vigenti, e sono circoscritti nell'ambito di determinati progetti e iniziative.

#### **Rapporti con i media**

La società e i suoi dipendenti e collaboratori anche esterni devono assicurare che l'immagine della CEG appaia consona al prestigio e all'importanza del ruolo che la Società possiede nel panorama delle aziende di servizi sul territorio.

I rapporti con i mass media sono tenuti esclusivamente dalle funzioni aziendali a ciò delegate, anche a garanzia di omogeneità della comunicazione.

È pertanto fatto divieto a tutti gli altri Destinatari del Codice di diffondere notizie inerenti alla Società senza la preventiva autorizzazione della funzione preposta. Tutti i Destinatari devono astenersi, inoltre, dal diffondere notizie false o fuorvianti, che possano trarre in inganno la comunità esterna.

In nessun modo o forma i dipendenti possono offrire pagamenti, regali o altri vantaggi finalizzati ad influenzare l'attività professionale di funzioni di organi di informazione.

#### **Sponsorizzazioni e patrocinii**

Le attività di sponsorizzazione e di patrocinio possono avere ad oggetto manifestazioni, eventi ed iniziative di carattere sportivo, culturale, scientifico, sociale, umanitario o ambientale ovvero che riguardino altri temi di interesse generale, purché queste offrano garanzia di serietà e qualità.

In ogni caso, nella stipulazione dei contratti di sponsorizzazione o patrocinio, la Società tiene una condotta trasparente ed evita qualsiasi pressione sui soggetti interessati.

#### **Rispetto delle leggi vigenti sul Copyright**

La Società si impegna al rispetto delle leggi vigenti sul Copyright.

L'uso di copie e la duplicazione illegale di software costituisce un reato che può avere gravi conseguenze per la Società e per l'utente finale. La legislazione italiana tutela il software con leggi appropriate, in linea con l'evoluzione tecnologica e con le direttive dell'Unione Europea, che prevedono sanzioni penali ed amministrative per chi viola tali leggi. Tra l'altro, la legge vigente prevede azioni incisive e sanzioni amministrative pecuniarie per chi acquista software non originali.

In questi termini e sulla base delle normative vigenti, la Società s'impegna a fornire sempre prodotti software originali, o in copia autorizzata, specialmente se si tratta di prodotti terzi, necessari al completamento di una specifica soluzione. Tali prodotti dovranno essere corredati di licenza d'uso.

All these financial contributions must be paid and approved by the Board of Directors, which verifies compliance with the laws in force, and are limited to specific projects and initiatives.

#### **Relations with media**

The Company and its employees and collaborators, including external collaborators, must ensure that the image of CEG appears in keeping with the prestige and importance of the role that the Company has in the panorama of service Companies in the area.

Relations with the mass media are kept exclusively by the Company functions delegated to this, also as a guarantee of homogeneity of communication.

It is therefore forbidden for all other Recipients of the Code to disseminate information concerning the Company without the prior authorization of the relevant function. All the Recipients must also refrain from spreading false or misleading information that may mislead the external community.

In no way or form, employees may offer payments, gifts or other benefits aimed at influencing the professional activity of media functions.

#### **Sponsorships and sponsorships**

Sponsorship and advocacy activities may relate to sporting, cultural, scientific, social, humanitarian or environmental events, events and initiatives or that concern other topics of general interest, provided that they offer a guarantee of seriousness and quality.

In any case, in stipulating sponsorship or sponsorship contracts, the Company maintains a transparent conduct and avoids any pressure on the interested parties.

#### **Compliance with current copyright laws**

The Company undertakes to comply with the copyright laws in force.

The use of illegal copies and duplication of software constitutes a crime that can have serious consequences for the Company and for the end user. Italian legislation protects the software with appropriate laws, in line with technological evolution and with the directives of the European Union, which provide for criminal and administrative sanctions for those who violate these laws. Among other things, the current law provides for incisive actions and administrative fines for those who purchase non-original software.

In these terms and on the basis of current regulations, the Company undertakes to always provide original software products, or in an authorized copy, especially in the case of third-party products, necessary for the completion of a specific solution. These products must be accompanied by a license for use.

## 6 - VIGILANZA SUL RISPETTO DEL CODICE ETICO

L'osservanza delle norme contenute nel presente Codice è da considerarsi parte delle obbligazioni contrattuali previste per i dipendenti della Società, ai sensi dell'articolo 2104 e 2106 del Codice Civile, nonché per i Destinatari del Codice con riferimento al rapporto contrattuale in essere.

La Società si impegna a prevedere ed irrogare, con coerenza, imparzialità ed uniformità, sanzioni proporzionate alle eventuali violazioni del Codice e in conformità alle vigenti disposizioni in materia di rapporti di lavoro e dei contratti collettivi nazionali applicabili.

La Società provvede anche a stabilire canali di comunicazione attraverso i quali i Destinatari del Codice possano rivolgere le proprie segnalazioni in ordine ad eventuali violazioni del Codice. In alternativa, tutti i Destinatari del Codice devono avere la possibilità di segnalare, per iscritto e anche in forma anonima, ogni violazione o sospetto di violazione del Codice Etico, alla Società, che assumerà i provvedimenti del caso, garantendo la necessaria riservatezza dell'identità del segnalante, fatti salvi gli obblighi di legge.

Si sancisce nel presente Codice l'obbligatorietà dell'azione disciplinare in caso di inosservanza delle norme comportamentali da esso definite.

Ai Destinatari del Codice che non osservassero le norme ed i principi espressi nel Codice stesso saranno comminate misure/sanzioni, che varieranno a seconda della gravità dell'inosservanza e del ruolo del singolo Destinatario, oltre al risarcimento dei maggiori danni eventualmente derivati da tali inosservanze. Ciò indipendentemente dall'eventuale rilevanza penale del comportamento assunto e/o dall'instaurazione di un procedimento penale ove ricorra un reato.

### PRINCIPI FINALI

Il presente Codice Etico non costituisce, né sottintende in nessuna forma, una condizione di impiego o una garanzia di impiego.

Il rapporto di lavoro potrà essere risolto secondo i termini del medesimo ed ai sensi delle normative applicabili.

Le norme contenute nel presente Codice Etico non rappresentano un elenco esaustivo delle norme adottate dalla società, né un elenco esaustivo delle tipologie comportamentali suscettibili di provvedimenti disciplinari, compreso il licenziamento.

Il presente Codice Etico viene applicato a tutti i dipendenti che verranno d'ora in poi assunti mentre, per quelli assunti in precedenza sarà dagli stessi approvato mediante specifica accettazione.

## 6 - SUPERVISION OF THE COMPLIANCE TO THE ETHICAL CODE

Compliance of the rules contained in this Code is to be considered part of the contractual obligations envisaged for the Company's employees, pursuant to Article 2104 and 2106 of the Civil Code, as well as for the Recipients of the Code with reference to the existing contractual relationship.

The Company undertakes to provide for and impose, with consistency, impartiality and uniformity, sanctions proportionate to any violations of the Code and in compliance with the current provisions on labor relations and applicable national collective agreements.

The Company also establishes communication channels through which the Recipients of the Code can address their reports regarding any violations of the Code. Alternatively, all Recipients of the Code must have the possibility to report, in writing and also anonymously, any violation or suspected violation of the Ethical Code of the Company, which will take all the necessary measures, guaranteeing the necessary confidentiality of the identity of the reporting person, subject to legal obligations.

In this Code the disciplinary action is mandatory in the event of non-compliance with the behavioral rules defined by it.

The Recipients of the Code who do not comply with the rules and principles expressed in the Code will be subjected to measures/sanctions, which will vary depending on the seriousness of the non-compliance and the role of the individual Recipient, in addition to compensation for any additional actual damage that may be caused by such non-compliance. This without prejudice of any criminal relevance of the behavior assumed and/or the establishment of a criminal proceeding where a crime occurs.

### FINAL PRINCIPLES

This Code does not constitute, nor does it imply in any form, a condition of employment or a guarantee of use.

The employment relationship may be terminated according to the terms of the same and in accordance with the applicable regulations.

The rules contained in this Code do not represent an exhaustive list of the rules adopted by the company, nor an exhaustive list of the types of behavior susceptible to disciplinary measures, including dismissal.

This Code is applied to all employees who will be hired from now on, while for those previously hired it will be approved by them through specific acceptance.

UBERTO CANACCINI

CEO